

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần Học kỳ 2 Năm học 2022-2023 dành cho sinh viên hệ đại học chính quy chương trình chất lượng cao

Căn cứ Quyết định số 2181/QĐ-ĐHNH, ngày 4/10/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đào tạo đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh”; Quyết định số 1575/QĐ-ĐHNH, ngày 31/8/2022 của Hiệu trưởng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh được ban hành theo Quyết định số 2181/QĐ-ĐHNH ngày 4/10/2019;

Căn cứ Quyết định số 2134A/QĐ-ĐHNH ngày 02/10/2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh về việc ban hành “Quy chế quản lý học vụ chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh”; Căn cứ Quyết định số 1577/QĐ-ĐHNH, ngày 31/8/2021 của Hiệu trưởng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế quản lý học vụ đào tạo chất lượng cao trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh được ban hành theo Quyết định số 2134A/QĐ-ĐHNH ngày 02/10/2017;

Căn cứ Quyết định số 1583/QĐ-ĐHNH, ngày 07/9/2021 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế tổ chức và quản lý đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quyết định số 1076/QĐ-ĐHNH, ngày 8/5/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đăng ký và hủy học phần trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh”.

Phòng Đào tạo thông báo đến sinh viên hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao kế hoạch và quy định đăng ký lớp học phần Học kỳ 2 - Năm học 2022-2023 như sau:

1. Quy ước về lịch học tập

Học kỳ 2 NH 2022–2023 bắt đầu từ tuần 1 và kết thúc vào tuần 23. Tuần 1 bắt đầu từ thứ hai ngày 30/01/2023.

2. Công bố lịch giảng và lịch thi



Lịch giảng, lịch thi HK2 NH 2022-2023 hệ đại học chính quy chương trình chất lượng cao được công bố tại website: <https://clc.buh.edu.vn/> mục Thông báo, từ ngày 24/11/2022 đến trước ngày 29/11/2022.

3. Lịch đăng ký học phần

TT	KHÓA	ĐỢT	THỜI GIAN ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN	GHI CHÚ
1	ĐHCQ CLC Khóa 8	Đợt 1: Đăng ký chính	1. Đăng ký các học phần theo nhóm - Từ 18g00 ngày 30/11/2022 đến 16g00 ngày 01/12/2022 2. Đăng ký các học phần theo từng môn (dành cho SV không thể đăng ký theo nhóm do vướng tiền đề) - Từ 18g00 ngày 01/12/2022 đến 16g00 ngày 02/12/2022 - Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 1: ngày 13/12/2022	Trong đợt 1, sinh viên chỉ đăng ký được vào các lớp học phần dành cho Khóa 8. Sinh viên có nhu cầu đăng ký vào các lớp học phần mở cho Khóa 9, 10 sẽ đăng ký trong đợt 2.
		Đợt 2: Đăng ký bổ sung	Đăng ký học phần theo từng môn - Từ 18g00 ngày 14/12/2022 đến 16g00 ngày 15/12/2022 - Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 2: ngày 19/12/2022	
2	ĐHCQ CLC Khóa 9	Đợt 1: Đăng ký chính	1. Đăng ký các học phần theo nhóm - Từ 18g00 ngày 03/12/2022 đến 16g00 ngày 04/12/2022 2. Đăng ký học phần theo từng môn riêng (Gồm có: học phần GDTC 3, học phần Tiếng Anh tăng cường cấp độ 4, 5) - Từ 18g00 ngày 04/12/2022 đến 16g00 ngày 05/12/2022 - Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu ở đợt 1: ngày 13/12/2022	Trong đợt 1, sinh viên chỉ đăng ký được vào các lớp học phần dành cho Khóa 9. Sinh viên có nhu cầu đăng ký vào các lớp học phần mở cho Khóa 8, 10 sẽ đăng ký trong đợt 2.
		Đợt 2: Đăng ký bổ sung	Đăng ký học phần theo từng môn - Từ 18g00 ngày 15/12/2022 đến 16g00 ngày 16/12/2022	Trong thời gian đăng ký các học phần: Tiếng Anh tăng cường, Giáo dục thể chất 3, hệ thống chỉ hiển thị những học phần này để sinh viên đăng ký, không hiển thị các môn trong nhóm bắt buộc,

			- Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 2: ngày 19/12/2022	vì vậy đề nghị sinh viên không hủy kết quả các môn trong group (các môn học bắt buộc) mà mình đã đăng ký
3	ĐHCQ CLC Khóa 10	Đợt 1: Đăng ký chính	1. Đăng ký các học phần theo nhóm - Từ 18g00 ngày 06/12/2022 đến 16g00 ngày 07/12/2022 2. Đăng ký các học phần theo từng môn riêng: (Gồm có: học phần Tiếng Anh tăng cường cấp độ 2, 3) - Từ 18g00 ngày 07/12/2022 đến 16g00 ngày 08/12/2022 - Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu ở đợt 1: ngày 13/12/2022	Trong thời gian đăng ký các các học phần: Tiếng Anh tăng cường, hệ thống chỉ hiển thị những học phần này để sinh viên đăng ký, không hiển thị các môn trong nhóm bắt buộc, vì vậy đề nghị sinh viên không hủy kết quả các môn trong group (các môn học bắt buộc) mà mình đã đăng ký.
		Đợt 2: Đăng ký bổ sung	Đăng ký học phần theo từng môn - Từ 18g00 ngày 16/12/2022 đến 16g00 ngày 17/12/2022 - Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 2: ngày 19/12/2022	
4	ĐHCQ CLC Khóa 7 và các khóa về trước	Đợt 1: Đăng ký chính	Đăng ký học phần học ghép - Từ 18g00 ngày 08/12/2022 đến 16g00 ngày 09/12/2022 - Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 1: ngày 13/12/2022	
		Đợt 2: Đăng ký bổ sung	- Từ 18g00 ngày 16/12/2022 đến 16g00 ngày 17/12/2022 - Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 2: ngày 19/12/2022	
Sau thời gian đăng ký đợt 1, Phòng Đào tạo tiếp nhận nhu cầu của sinh viên Khóa 7, Khóa 8 và Khóa 9 về việc mở lớp học phần bổ sung (nếu có): Sinh viên lập danh sách và gửi danh sách vào đường link địa chỉ sau: https://forms.gle/xYkBqIN9J3UMfx8v5 từ ngày 09/12/2022 đến hết ngày 11/12/2022.				
Nộp học phí: Sinh viên theo dõi thông báo của Phòng Tài chính - Kế toán để thực hiện đóng học phí đúng thời gian theo thông báo.				

Đăng ký đợt 3

- Đăng ký bổ sung vào những lớp học phần còn chỗ trống; sinh viên không được hủy học phần trong thời gian đăng ký đợt 3.
- Thời gian đăng ký và hoàn thành học phí (Đối với những học phần đăng ký bổ sung vào đợt 3) **Từ 7g30 ngày 30/01/2023 đến 17g00 ngày 10/02/2023.**
- Hình thức đăng ký: Trực tuyến trên trang cá nhân của sinh viên.

Cổng đăng ký trực tuyến

1. <http://online.buh.edu.vn/> (Cổng thông tin đào tạo)
2. <http://online1.buh.edu.vn/> (Cổng thông tin đào tạo)

4. Kiểm dò kết quả đăng ký lớp học phần

- Sinh viên thực hiện kiểm dò kết quả đăng ký học phần và phản hồi thông tin (nếu có) từ ngày 20/12/2022 đến 22/12/2022.
- Sau thời gian kiểm dò kết quả nêu trên, Phòng Đào tạo không giải quyết bất kỳ điều chỉnh nào của sinh viên.

5. Một số quy định, hướng dẫn quan trọng liên quan đến việc đăng ký học phần

Để đảm bảo việc đăng ký học phần đúng, chính xác và hiệu quả, yêu cầu sinh viên cần nắm vững các quy định và hướng dẫn sau đây:

✓ Lịch giảng, lịch thi HK2 NH 2022-2023 hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao, được xây dựng cho từng Khóa (Khóa 8, 9 và 10), từng Ngành đào tạo (Ngành TCNH, KT và QTKD), từng định hướng học tập (Riêng Lịch giảng Khóa 10, ngành QTKD chưa phân định hướng học tập) và từng Cơ sở học (Cơ sở Quận 1 và cơ sở Quận Thủ Đức). Do đó, đề nghị sinh viên xem kỹ lưỡng lịch giảng, lịch thi trước khi tiến hành đăng ký.

✓ Sinh viên chỉ thực hiện đăng ký các học phần được mở cho ngành đào tạo của mình trong học kỳ này, không đăng ký vào lớp học phần dành cho ngành đào tạo khác được mở trong học kỳ này. (Ví dụ: Sinh viên Khóa 8, ngành TCNH không đăng ký vào lớp học phần mở dành cho sinh viên Khóa 8 ngành Kế toán hoặc ngành QTKD và ngược lại).

✓ Sinh viên đăng ký học tại cơ sở Quận 1, không đăng ký các Nhóm học phần mở cho sinh viên đăng ký học tại cơ sở Thủ Đức, và ngược lại. (Trường hợp cần thiết, phải liên hệ Phòng Đào tạo để được hướng dẫn đăng ký, để tránh trùng môn học, trùng lịch học, trùng lịch thi).

✓ Sinh viên cần nắm kỹ chương trình đào tạo ngành học của mình, nắm kỹ điều kiện tiên đề của các học phần trong chương trình đào tạo. (Ưu tiên đăng ký các học phần làm tiên đề trước, sau đó đăng ký đăng ký các học phần khác).

✓ Sinh viên thực hiện đăng ký đúng số học phần tối thiểu, (tổng số tín chỉ tối thiểu và tối đa) được quy định tại Quy chế đào tạo hiện hành.

✓ Sinh viên lưu giữ kết quả đăng ký học phần (bản giấy) để xuất trình tại Phòng Đào tạo khi có bất kỳ sai sót nào về kết quả đăng ký học phần.

✓ Sinh viên theo dõi thông báo đóng học phí của Phòng Tài chính - Kế toán để đóng học phí đúng thời gian quy định.

Các trường hợp cần hỗ trợ, sinh viên vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Đào tạo (Bp. quản lý chương trình chất lượng cao) tầng trệt, 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1, TP. HCM hoặc Nhà Hiệu bộ, 56 Hoàng Diệu 2, TP. Thủ Đức, TP. HCM.

+ Sinh viên hệ ĐHCQ CT CLC Khóa 9, Khóa 10 liên hệ điện thoại (028) 38212430 (thầy Quân Minh) để được hỗ trợ.

+ Sinh viên hệ ĐHCQ CT CLC Khóa 8 trở về trước, liên hệ điện thoại (028) 38971638 (thầy Việt Phương) để được hỗ trợ.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị: P. TC-KT, QLCNTT, KT-ĐBCL, CTSV: để phối hợp, TVTT;
- Các Khoa, Bộ môn: để t/b cho sv;
- Đoàn TN, Hội SV, TTHTSV: để biết;
- Sinh viên các khóa: để t/hiện;
- Phòng TVTS&PTTH
- Lưu: VP, P.ĐT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Huỳnh Uyên

VIỆT NAM